



# Harvard Business Impact

Guía de referencia para materiales  
Harvard.

# Índice

- **Harvard Business Impact**
- **Registro como educador en HBI**
- **Búsqueda de materiales**
- **Herramientas disponibles**
- **Solicitud de materiales PDF – HTML**
- **Pautas importantes**



# ¿Que es Harvard Business Publishing?

Harvard Business Publishing (HBP) es el proveedor líder de materiales de enseñanza para la educación gerencial. Su misión es mejorar la práctica de la gestión en un mundo cambiante. Esta misión influye en cómo abordamos lo que hacemos aquí y lo que creemos que es importante.

Sirve de puente entre la academia y las empresas de todo el mundo a través de sus publicaciones y múltiples plataformas para la entrega de contenido y su alcance en tres mercados: gerentes académicos, corporativos e individuales.



# Registro como educador

1

Ingrese al siguiente enlace proporcionado en el buscador de su preferencia:  
<https://hbsp.harvard.edu/home/>

2

Clic en REGISTER

3

Clic en opción EDUCATOR

The screenshot shows the Harvard Business School Impact website. At the top, there is a navigation bar with the Harvard Business Impact logo, a search bar labeled "Search our catalog", and links for "Catalog" and "Teaching Center". Below the navigation bar, there are "Sign In" and "Register" buttons. The main content area features a large banner with the text "Build engaging business courses. Develop tomorrow's leaders." and "Access our learning materials and teaching resources." A "Register for Free" button is visible. On the right side, a "Create an Account" modal is open, prompting the user to "Choose the role that best describes you." with two options: "Educator" and "Student". Below these options, it says "For Institutions | For Individuals".

4 En el apartado del correo solicitado debe utilizar el correo institucional

5 Colocar nombre y apellido

6 Ingresa la contraseña a utilizar

7 País: Honduras

[Iniciar sesión](#) [Registro](#)

### Paso 1 de 2: Crea tu cuenta de educador gratuita

¿Ya tienes una cuenta? [Inicia sesión.](#)

4 Correo electrónico \*

Se prefiere dirección de correo electrónico emitida por la universidad

Nombre de pila \*

Apellido \*

6 Contraseña \*

confirmar Contraseña \*

7 País \*

#### Una cuenta de educador gratuita le brinda acceso a nuestro catálogo completo de más de 60 000 materiales de cursos, incluidos:

- ✓ Casos mundialmente famosos de HBS
- ✓ Simulaciones premiadas
- ✓ *Revista de negocios de Harvard* artículos
- ✓ Materiales de cursos adicionales de más de 60 editoriales globales

#### Además, obtendrás:

- ✓ Hasta un 60% de descuento en materiales para tus alumnos
- ✓ Notas de enseñanza de los autores de casos y simulaciones que describen los planes de discusión recomendados y cómo enseñar mejor con el material.
- ✓ Vistas previas completas de todos los materiales del curso
- ✓ Actualizaciones sobre materiales de cursos de tendencia en los temas que enseñas
- ✓ Primeras notificaciones sobre oportunidades de capacitación y desarrollo profesional, incluidos nuestros seminarios con entradas agotadas frecuentemente

8

En el apartado de “University” seleccione:  
UNITEC: Universidad Tecnológica  
Centroamericana

9

Clic en “Continuar al paso de verificación”

Nota: Para verificar su cuenta debe enviar los siguientes  
datos al correo [alexander.romero@unitec.edu.hn](mailto:alexander.romero@unitec.edu.hn):

Nombre completo:

Correo institucional

Numero de cuenta (TH)

Universidad donde enseñas actualmente \*

Universidad

Comience a escribir el nombre de su institución

Nivel de enseñanza \*

Seleccione todas las que correspondan

Educación ejecutiva

De licenciatura

Graduado

MBA ejecutivo

Maestría en Administración de Empresas

Otro

Título \*

Título

Disciplina primaria \*

Disciplina primaria

**Continuar al paso de verificación**

Al continuar y crear una cuenta, acepta nuestra [Política de privacidad.](#)

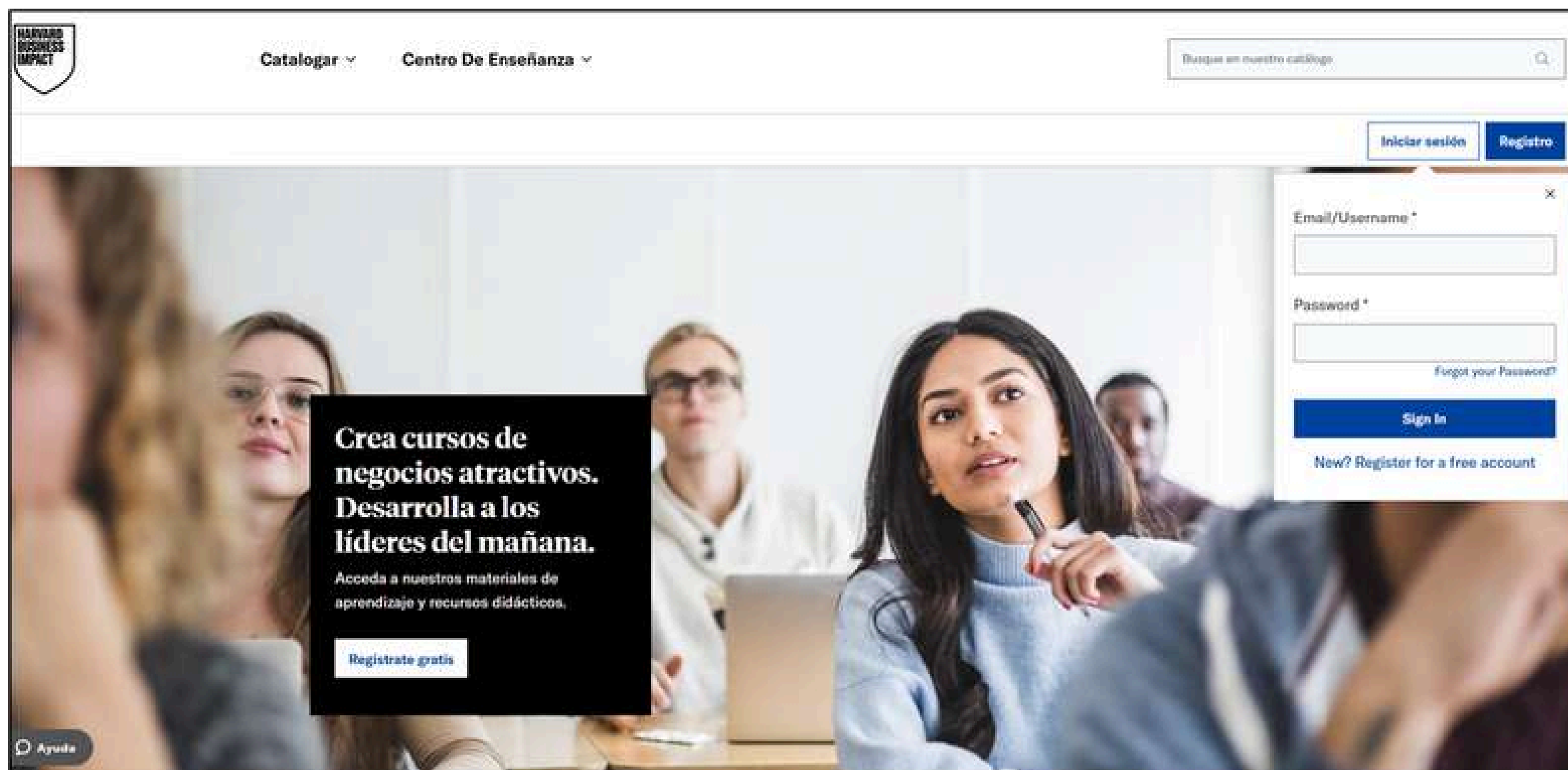
**¿No enseñas en una universidad?**

[Registrarse como estudiante](#) | [Registrarse como individuo](#)

# Búsqueda básica de materiales



- 1 Ingrese su usuario y contraseña





2 Colocar en el cuadro de búsqueda palabra clave, nombre o área temática de su interés

3 Podrá hacer búsqueda por medio de de las diferentes disciplinas o áreas al hacer clic en "Catalogo".

4 Podrá hacer búsqueda por tipo de contenido.

Así se visualizará los resultados de su búsqueda

The screenshot shows a search results page with a navigation bar at the top containing 'Products 7,118', 'Inspiring Minds 37', 'My Coursepacks', and 'My Lists'. A search bar on the right shows 'ADMINISTRATOR HI, Alexander'. Below the navigation bar, the page displays '7,118 Results' and a 'Sort by' dropdown menu set to 'Relevance'. On the left side, there are 'Quick Filters' for Bestseller (503), Classic (118), New (224), and Special Offer (0), each with a toggle switch. Below the filters are expandable sections for 'Included Material', 'Discipline', 'Content Type', 'Topics', and 'Publication Date'. The main content area features a 'Now Viewing: Product Search' banner. The first result is 'Finding the Money: An Overview of Infrastructure Finance Challenges and Opportunities', which is highlighted with a blue box and a circled '1'. This result includes the authors 'Rosabeth Moss Kanter, Daniel Fox', a description, a 'Read more' link, and a 'Product Number: 314094-PDF-ENG' highlighted with a blue box and a circled '2'. To the right of the result are buttons for 'Add to Coursepack' and 'Save to List'. The second result is '5 Ways to Manage Your Personal Finances', also with an 'Add to Coursepack' button. An 'Ayuda' button is located at the bottom left of the page.

1.Nombre del material (lo necesitara para solicitar el material)

2.Numero de producto (Lo necesitara solicitar el material)

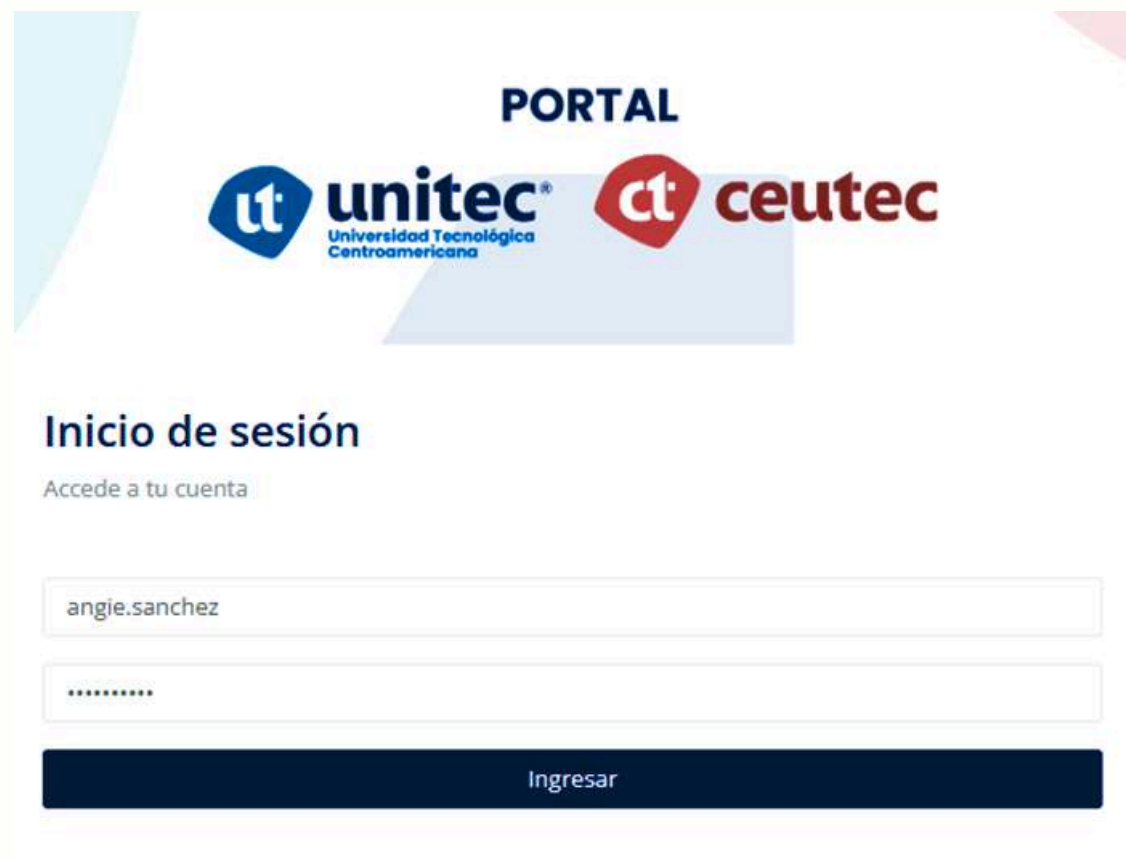
# Herramientas Disponibles

- 1 Aplique filtros para refinar su búsqueda
- 2 Crea listas de materiales guardados
- 3 Teaching note: Es una guía comprensiva de como enseñar los recursos, escrito por el autor del material.
- 4 Educator copy: Consulta una copia previa del material. De esta forma puede revisar su contenido antes de solicitar el acceso completo

The screenshot displays a search interface for course materials. At the top, there are navigation links for 'My Lists', 'My Coursepacks', and 'Reporting', along with a user profile for 'ADMINISTRATOR Hi, Alexander'. Below this, a search bar shows '7,118 Results' and a 'Sort by' dropdown set to 'Relevance'. A sidebar on the left contains 'Quick Filters' with toggle switches for 'Bestseller (503)', 'Classic (118)', 'New (224)', and 'Special Offer (1)'. Below the filters are expandable sections for 'Included Material', 'Discipline', 'Content Type', 'Topics', and 'Publication Date'. The main content area shows a search result for 'Finding the Money: An Overview of Infrastructure Finance Challenges and Opportunities' by Rosabeth Moss Kanter and Daniel Fox. This result includes a 'Background Note' icon, a 'Save to List' button, and a 'WHAT'S INCLUDED' section listing 'Educator Copy'. A blue box highlights the 'Add to Coursepack' button. Below this, another result for '5 Ways to Manage Your Personal Finances' is visible, also featuring a 'WHAT'S INCLUDED' section with 'Teaching Note' and 'Educator Copy' options, and a blue box highlighting its 'Add to Coursepack' button.

# Solicitud de materiales PDF – HTML

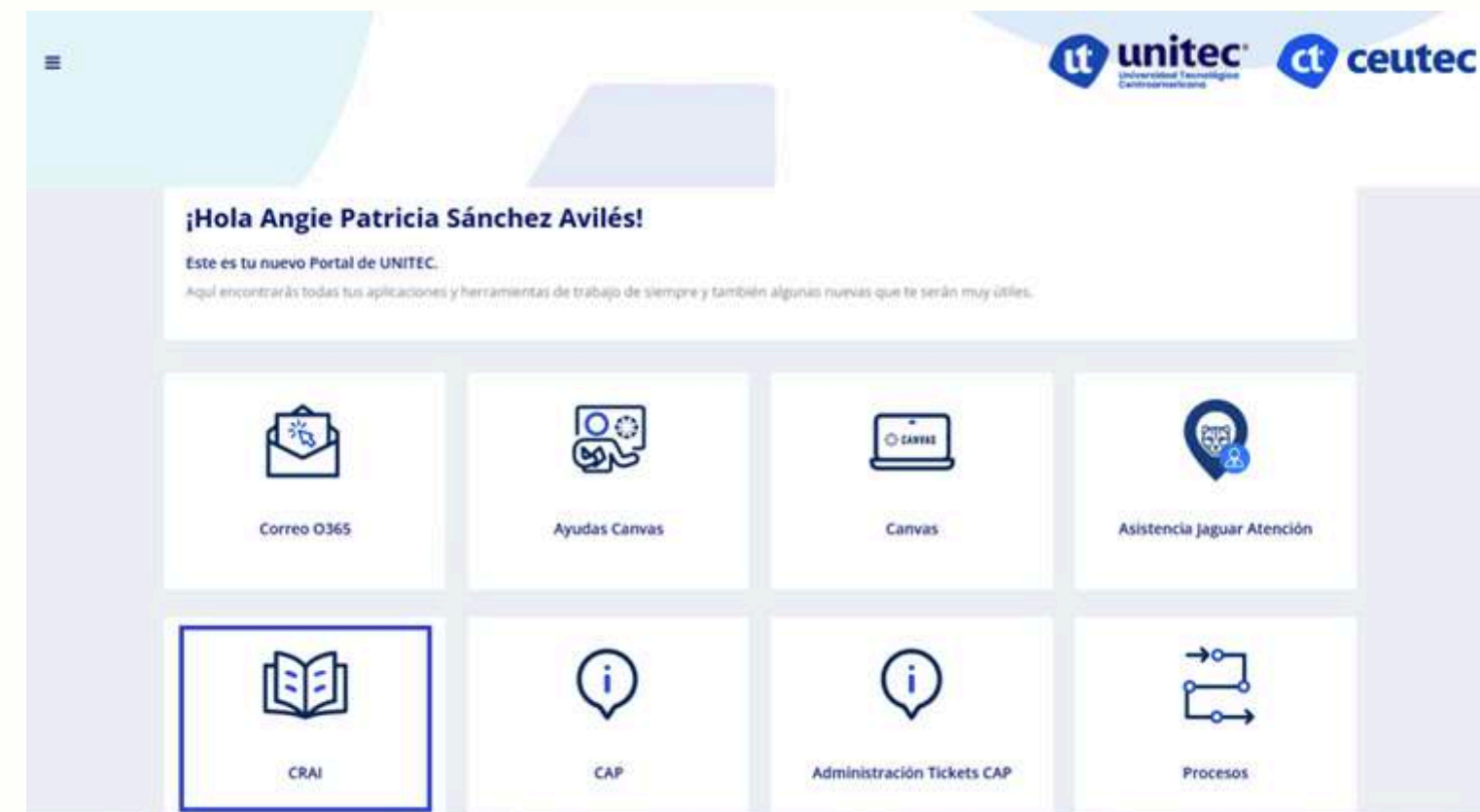
- 1 Ingresa al portal de la universidad:  
<https://portal.unitec.edu>



The screenshot shows the login page of the UNITEC portal. At the top, it says "PORTAL" and features the logos for "unitec" (Universidad Tecnológica Centroamericana) and "ceutec". Below this, there is a section titled "Inicio de sesión" with the subtext "Accede a tu cuenta". There are two input fields: the first contains the email address "angie.sanchez" and the second is a password field with masked characters. A dark blue button labeled "Ingresar" is positioned at the bottom of the login section.



- 2 Diríjete al ícono del CRAI que aparece en el portal.



The screenshot shows the dashboard of the UNITEC portal. At the top right, there are logos for "unitec" and "ceutec". The main content area starts with a greeting: "¡Hola Angie Patricia Sánchez Avilés!" followed by the text "Este es tu nuevo Portal de UNITEC. Aquí encontrarás todas tus aplicaciones y herramientas de trabajo de siempre y también algunas nuevas que te serán muy útiles." Below this, there is a grid of eight application icons. The "CRAI" icon, which depicts an open book, is highlighted with a blue border. The other icons represent "Correo O365", "Ayudas Canvas", "Canvas", "Asistencia Jaguar Atención", "CAP", "Administración Tickets CAP", and "Procesos".

3

Clic en “Atención al usuario” > clic en Solicitudes > clic en Solicitud de casos y simuladores Harvard.



The screenshot shows the CRAI website interface. At the top left is the CRAI logo. The navigation menu includes: Inicio, Explora y descubri, Estudiar e Investigar, Conócenos, Atención al usuario, and Noticias. A dropdown menu is open under 'Atención al usuario', listing: Solicitud de casos y simuladores de Harvard, Solicitar Certificado ALFIN, and Manuales de los test de TEA ediciones. A sub-menu is open under 'Solicitud de casos y simuladores de Harvard', listing: Solicitudes and Videotutorial. Below the navigation is a large blue banner with the heading '¿QUÉ ES EL CRAI?' and descriptive text. At the bottom, there is a section titled 'EL CRAI TE INVITA' with a link to 'Eventos que realiza el CRAI en las diferentes biblioteca'.



4

Completa el formulario correctamente: Asegúrese de ingresar todos los datos requeridos de forma clara y precisa. Esto facilitará el proceso de revisión y seguimiento

Nota: Su solicitud será atendida en un plazo de 48 horas luego de su recepción, siempre y cuando tenga la información ingresada en el formulario sea acorde a lo solicitado.

\*Solicitud exclusiva para docentes.

## Solicitud de CASOS y SIMULADORES de Harvard Business Publishing (HBP)

Este formulario se utiliza para solicitar el acceso como docente a los diferentes recursos que HBP ofrece y que la universidad tiene a su disposición.

La dirección para acceder al sitio oficial de HBP es: <https://hbpo.harvard.edu/home/>

Para que su experiencia con la solicitud a estos recursos sea exitosa le recomendamos lo siguiente:

-----> Efectuar su requerimiento con al menos 48 horas de anticipación, ya que es el tiempo establecido para dar respuesta siempre y cuando la información sea ingresada de forma correcta.

-----> Le compartimos el recurso "Guía Rápida de referencia para Casos Harvard" para que pueda guiarse en la búsqueda e identificación de recursos en formato PDF como los Casos, Artículos, Libros y capítulos, etc. <https://bit.ly/3GQSQYk>

-----> Para el uso de recursos en formato HTML, como simuladores, cursos online, etc. es obligatorio contar con un Registro Premium Educator en HBP, en caso de no contar con este usuario, le compartimos el recurso de apoyo para que pueda visualizar los pasos a seguir <https://bit.ly/3fCNfZl>

-----> El formulario debe llenarse por cada solicitud requerida.

Si presenta dudas o algún inconveniente, dirija su consulta al correo:

[alexander.romero@unitec.edu.hn](mailto:alexander.romero@unitec.edu.hn)

Cuando envíe este formulario, no recopilará automáticamente sus detalles, como el nombre y la dirección de correo electrónico, a menos que lo proporcione usted mismo.  
\* Obligatorio

1. Tipo de recurso solicitado \*

- Caso
- Simulador
- Artículo
- Libro y capítulo
- Currículo básico
- Curso online
- Podcasts

# Pautas importantes

- Ingrese todas las secciones compartidas:  
Si su curso cuenta con más de una sección, asegúrese de incluirlas todas en la solicitud.
- Indique la cantidad exacta de estudiantes:  
Coloque el número actual de estudiantes matriculados en su sección al momento de solicitar el acceso.  
Si esta cantidad aumenta posteriormente, deberá solicitar el incremento de accesos por medio de correo electrónico al CRAI.
- Considere el tiempo de espera:  
La entrega de accesos puede tomar hasta 48 horas hábiles, siempre y cuando la información proporcionada sea correcta y esté completa.
- Verificación de cuenta:  
La verificación de su cuenta se realiza exclusivamente a través del CRAI, mediante correo electrónico.

# ¿TÉNES DUDAS? CONTÁCTANOS

Correo electrónico: [biblioteca@unitec.edu](mailto:biblioteca@unitec.edu)



## Redes sociales



CRAIDEUNITEC.TEG



CRAI.CEUTEC



CRAIUNITECCCEUTEC4493

